

# ЗАТВЕРДЖЕНО

Громадська організація  
«Відділення Національного  
олімпійського комітету України в  
Хмельницькій області»

Голова



Віталій ОГОН

## ПОЛОЖЕННЯ

про обласний Олімпійський день

# ПОЛОЖЕННЯ

## про обласний Олімпійський день

### 1. Загальні положення.

1.1. Обласний Олімпійський день (далі – Захід) – це щорічна спортивна видовишна подія, яка є заходом з фізичної культури і спорту та проводиться громадською організацією «Відділення Національного олімпійського комітету України в Хмельницькій області» (далі – Відділення) за ініціативи Національного олімпійського комітету України (далі – НОК України).

1.2. Захід проводиться відповідно до календарного плану заходів громадської організації «Відділення Національного олімпійського комітету України в Хмельницькій області».

1.3. Організатором проведення Заходу є громадська організація «Відділення Національного олімпійського комітету України в Хмельницькій області».

1.4. Проведення Заходу на місцях організовується членами Відділення у тісній співпраці із районними структурними підрозділами органів державної влади, органами спортивного спрямування сільських, селищних, міських ОТГ, федераціями з олімпійських видів спорту, ФСТ та відомствами, регіональними центрами фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх», «Інваспорт», іншими організаціями спортивного спрямування, тощо (далі – Співорганізатори).

1.5. Участь у Заході є добровільною.

1.6. При проведенні Заходу не допускається використання прапорів, гасел, знаків, символіки тощо, які мають ознаки політичних партій, різних рухів та організацій громадян, які не мають спортивної спрямованості.

1.7. З метою вшанування світлої пам'яті, громадянської відваги і самовідданості, сили духу, стійкості та героїчного подвигу воїнів, полеглих під час виконання бойових завдань із захисту державного суверенітету та територіальної цілісності України, мирних громадян, які загинули у наслідок збройної агресії російської федерації проти України, під час Заходу проводиться хвилина мовчання за співвітчизниками, загиблими внаслідок агресії російської федерації.

1.8. З метою виховання національної свідомості та поваги до Державних символів, виховання патріотів рідної держави, під час відкриття Заходу проводиться церемонія підняття Державного прапора України.

1.9. Організація та проведення Заходу здійснюється із дотриманням Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної».

### 2. Мета та завдання.

2.1. Головна мета Заходу – розвиток олімпійського руху в області, поширення ідей олімпізму серед громадян, пропаганда здорового способу життя, залучення широких верств населення до регулярних занять фізичною культурою та спортом.

2.2. Завдання – привернути увагу людей та зацікавити їх до участі в біговій програмі та інших спортивно-масових заходах.

### **3. Дата та місце проведення.**

3.1. Проведення Заходу приурочується Дню створення Міжнародного олімпійського комітету України 23 червня.

3.2. Визначення дати проведення центрального Заходу Відділенням здійснюється з урахуванням рекомендацій НОК України та можливостей Відділення щодо його проведення на високому організаційному рівні.

3.3. Визначення дати проведення Заходів на місцях Співорганізаторами здійснюється з урахуванням рекомендацій НОК України, можливостей Відділення та Співорганізаторів щодо його проведення на високому організаційному рівні.

3.4. Місцем проведення Заходу є центральні частини районних центрів, міст, сіл, селищ, об'єкти спортивної інфраструктури, заклади середньої освіти, заклади вищої освіти тощо.

3.5. З метою збереження здоров'я учасників, в умовах, введених відповідно до законодавства України, місце проведення та кількість учасників кожного окремого заходу повинні бути відповідними до норм, встановлених Урядом країни та місцевою владою на час їх проведення.

### **4. Логотип.**

4.1. Олімпійський день має офіційний логотип затверджений Міжнародним олімпійським комітетом, який використовується в офіційній рекламі Заходу, сувенірній та поліграфічній продукції.

### **5. Порядок підготовки та проведення.**

5.1. Для забезпечення проведення Заходу організатори (або особи, залучені організаторами) в період його підготовки проводять роботу щодо:

5.1.1. визначення тематики Заходу;

5.1.2. виготовлення та розповсюдження сувенірної і поліграфічної продукції для проведення Заходу;

5.1.3. розробки сценарію проведення центрального Заходу;

5.1.4. організації старту Заходу та його анонсування;

5.1.5. залучення для участі у Заході представників органів державної влади, фахівців сфери фізичної культури і спорту, зокрема олімпійських чемпіонів, призерів Олімпійських ігор, провідних спортсменів та тренерів, учнів та студентів навчальних закладів, представників спортивних федерацій та інших установ і організацій.

5.1.6. визначення амбасадорів Заходу.

5.2. Програма Заходу може включати:

- пробіги;
- спортивні активності;

- конкурси;
- вікторини;
- концертні номери;
- спортивно-видовищні дійства;
- майстер класи;
- показові виступи;
- спортивні, культурні та освітні заходи з вивчення олімпійських цінностей та відкриття світу спорту, в тому числі з використанням сучасних технологій та соціальних мереж.

А також інші заходи направлені на популяризацію здорового способу життя, поширення ідей олімпізму серед учасників Заходу у режимі живого спілкування або онлайн режимі з використанням сучасних технологій.

5.3. Рекомендується для організації та проведення Заходу включати до програми Заходу символічний пробіг:

- 5.3.1. довжина кільцевої траси близько 1000 метрів;
- 5.3.2. старт та фініш в одному місці;
- 5.3.3. створювати суддівську бригаду.

5.4. Форми проведення Заходу обираються з урахуванням відсутності чи встановлення в регіоні обмежувальних заходів щодо проведення масових заходів та обрання місць для їх проведення.

5.5. При встановленні обмежувальних заходів в регіоні – різноманітні вікторини, конкурси, естафети, зустрічі можуть проводитись у режимі онлайн з використанням сучасних технічних засобів і програмних продуктів та у форматі живого спілкування відповідно до норм, встановлених Урядом країни та місцевою владою на час їх проведення.

5.6. Виготовлення та показ тематичних відео-роликів.

5.7. Організатори Заходу можуть влаштовувати різноманітні пробіги. Регламенти та умови проведення Заходу затверджуються окремо.

5.8. Відділення може оголошувати різноманітні конкурси (на кращі фото, відеоролик, організацію проведення Олімпійського дня тощо), а також виготовляти та показувати тематичні відео-ролики.

## **6. Учасники.**

6.1. До участі в Заході залучаються громадяни України, незалежно від раси, статі, віку, національності та політичних уподобань.

6.2. Учасники повинні:

- 6.2.1. дотримуватися умов та порядку проведення Заходу;
- 6.2.2. виконувати всі рекомендації суддів та організаторів Заходу;
- 6.2.3. поводитися гідно.

6.3. У випадку порушення учасником умов та порядку проведення Заходу, він може бути відстороненим від участі в Заході організаторами або суддею змагань.

6.4. Учасники символічного пробігу, яким не виповнилося 18 років допускаються тільки за наявності письмового дозволу одного з батьків, учасники віком від 18 років – за наявності особистого підпису у заявці учасника, що підтверджує власну відповідальність за своє здоров'я, а також завірені лікарем про стан здоров'я.

6.5. Організації, представники яких братимуть участь у пробігу Заходу, подають заявки на участь у відповідній формі (додаток 1).

6.6. Заявки приймаються суддівською бригадою безпосередньо в день проведення пробігу.

## **7. Визначення переможців та їх нагородження.**

7.1. Переможці вікторин та конкурсів визначаються відповідно до поставлених умов їх проведення та нагороджуються сувенірною, поліграфічною продукцією НОК України, Відділення, Співорганізаторів, спонсорів.

7.2. До нагородження переможців та учасників пробігів, вікторин та конкурсів залучаються видатні спортсмени, тренери, фахівці сфери фізичної культури та спорту, відомі особистості, керівники органів місцевої влади, а також спонсори.

7.3. Учасники символічного пробігу можуть отримати нагрудний номер, сертифікати учасника та сувенірну, поліграфічну продукцію НОК України, Відділення, Співорганізаторів, спонсорів.

## **8. Заходи безпеки.**

8.1. Заходи безпеки під час проведення Заходу у форматі офлайн забезпечуються у порядку, визначеному законодавством України.

8.2. Підготовка спортивних споруд та спеціально відведених місць, дотримання безпеки учасників під час проведення Заходу забезпечується відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 18.12.1998 №2025 «Про порядок підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів».

8.3. В умовах дії на території України воєнного стану, проведення Заходу здійснюється з дотриманням вимог Законів України «Про національну безпеку України», «Правовий режим воєнного стану» наказу Міністерства молоді та спорту України від 28.05.2022 №1587 «Про деякі питання проведення всеукраїнських спортивних заходів в умовах воєнного стану», а також за згодою відповідної обласної військової адміністрації та проведення такого заходу.

8.4. Забезпечення заходів безпеки учасників під час проведення Заходу покладається на організації, на базі яких проводяться заходи. Під час проведення Заходу організації, на спорудах яких проводиться Захід, забезпечують учасників Заходу інформацією про найближче укриття, до якого необхідно слідувати під час повітряної тривоги.

8.5. У разі оголошення повітряної тривоги в регіоні, в якому проводиться Захід, організатори Заходу приймають рішення щодо евакуації всіх учасників в укриття або споруду, що може використовуватися як укриття, яка має знаходитися на відстані не більше ніж 500 метрів від спортивної споруди, де проводиться Захід.

8.6. У разі недотримання/порушення встановлених вимог безпеки під час повітряної тривоги будь-якими учасниками Заходу, кожен особисто несе відповідальність за своє життя та здоров'я.

## **9. Звітування.**

9.1. Члени Відділення, Співорганізатори звітують про проведення Заходу протягом 3 днів після завершення Заходу відповідно до встановленої форми (додаток 2), обов'язково додаючи до звіту копії статей, фото- та відеоматеріали про проведення Заходу.

9.2. Відділення звітує перед НОК України про проведення Заходу в регіоні до 01 серпня 2024 року.

## **10. Висвітлення у ЗМІ.**

10.1. Організація співпраці із ЗМІ щодо висвітлення Заходу (телепередачі, радіопрограми, друковані матеріали газет, журналів тощо) покладається на Відділення та Співорганізаторів.

## **11. Фінансування.**

11.1. Фінансування Заходу може здійснюватися за рахунок коштів Відділення, Співорганізаторів та інших джерел, не заборонених законодавством України.

Додаток 1

до Положення про обласний  
Олімпійський день

**Рекомендаційна форма заявки  
від організацій, команд, установ, закладів, тощо**

Назва заходу \_\_\_\_\_

Організація \_\_\_\_\_

**ЗАЯВОЧНИЙ ЛИСТ**

№	Прізвище, ім'я спортсмена	Дата народження	Тренер	Віза лікаря про допуск до пробігу
1.				
2.				
3.				

Керівник організації \_\_\_\_\_

(підпис)

Прізвище, ініціали

Представник команди \_\_\_\_\_

(підпис)

Прізвище, ініціали

Лікар \_\_\_\_\_

Печатка лікарського закладу

(підпис)

Прізвище, ініціали

## ОЛІМПІЙСЬКИЙ ДЕНЬ 2024

## ЗВІТ

	<b>ВАШ ЗАХІД</b> (Назва)	
1.	<b>ДАТА ПРОВЕДЕННЯ</b>	
2.	<b>МІСЦЕ ПРОВЕДЕННЯ</b> (вказати місто, населений пункт тощо)	
3.	<b>ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ УЧАСНИКІВ</b> (вказати кількість)	
	Діти (0-14 років) (вказати кількість)	
	Молодь (15-24 роки) (вказати кількість)	
	Дорослі (25-60 років) (вказати кількість)	
	Люди похилого віку (більше 60 років) (вказати кількість)	
	Особи з інвалідністю (вказати кількість)	
4.	<b>АУДИТОРІЯ УЧАСНИКІВ</b> (відмітити аудиторію <input checked="" type="checkbox"/> , якщо інше – описати)	
	Спортсмени	
	Загальна публіка	
	Школи	
	Спортивні організації	
	Інше	
5.	<b>ЗАПРОШЕНІ ОЛІМПІЙЦІ</b> (ППП, вид спорту, головні досягнення)	
6.	<b>ЗАПРОШЕНІ ПОВАЖНІ ГОСТІ</b> (ППП, посада)	
7.	<b>ВАРІАНТ ПРОВЕДЕННЯ</b> (наживо або онлайн відмітити <input checked="" type="checkbox"/> )	
	Наживо	
	Онлайн	
8.	<b>АКТИВНОСТІ ОЛІМПІЙСЬКОГО ДНЯ 2024</b> (відмітити активність <input checked="" type="checkbox"/> , якщо інше – описати)	
	Індивідуальні види спорту	
	Забіг	
	Командні види спорту	
	Інші активності (наприклад, забіг на 2 км, змагання з баскетболу, запливи на човнах тощо)	
9.	<b>НАВЧАННЯ</b> (відмітити навчання <input checked="" type="checkbox"/> , якщо інше – описати)	



	Воркшопи	
	Зустрічі зі спортсменами	
	Воркшопи на теми Олімпійських цінностей	
	Інші активності	
10.	<b>ВІДНОСИНИ ІЗ ЗМІ</b> (вказати назву ЗМІ та вид комунікації (стаття, прес-реліз, інтерв'ю, тощо))	
11.	<b>ЦИФРОВІ МЕДІА</b> (відмітити <input checked="" type="checkbox"/> та надати посилання на інформацію)	
	Blogs	
	Facebook	
	Instagram	
	Linkedin	
	Snapchat	
	TikTok	
	Twitter	
	Youtube	
12.	<b>КОРОТКИЙ ЗАГАЛЬНИЙ ОПИС ЗАХОДУ</b>	
13.	<b>ЧИ ДРУКУВАЛИ ДИПЛОМИ, ЯКЩО ТАК, ТО ВКАЗАТИ КІЛЬКІСТЬ</b>	
14.	<b>ЯКІ ПРИЗИ ВРУЧАЛИСЬ УЧАСНИКАМ</b> (відмітити призи <input checked="" type="checkbox"/> , якщо інше - вказати)	
	Футболки	
	Кепки	
	Пакети	
	Рюкзак-торба	
	Сертифікат	
	Інше	
15.	<b>ЗАГАЛЬНИЙ БЮДЖЕТ В ГРН.</b>	
	Розподіл бюджету по категоріям	
	Сума бюджету надана партнерами, грн.	
	Сума бюджету надана Відділенням, грн.	
	Сума бюджету з інших джерел, грн.	
16.	<b>ПЕРЕЛІК МАТЕРІАЛІВ, ПЕРЕДАНИХ ВІДДІЛЕННЮ</b>	
	Фотографії	
	Відеоролики	
	Інше	